

WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE INFORMACJI PUBLICZNEJ*
dla administracji

Cz. A (wypełnia wnioskodawca)

Data sporządzenia wniosku	
Imię i nazwisko osoby, która sporządziła wniosek	
Organ administracji publicznej	
Adres korespondencyjny /adres mailowy (e-mail)	
Zakres wniosku (dokładny opis danych lub wykaz dokumentów, których dotyczy wnioski)	
Forma udostępnienia danych (wgląd do dokumentów w siedzibie Centrum; sporządzenie kopii – pisemnej lub elektronicznej na informatycznych nośnikach danych; przesyłanie kopii przez Centrum)	

* z wyjątkiem informacji o środowisku i jego ochronie

Cz. B (wypełnia Centrum)

Numer/Data otrzymania	
Data załatwienia wniosku	
Osoba opiniująca wniosek	
Sposób rozpatrzenia wniosku* (pozytywnie/negatywnie/inny)	

* decyzja w załączeniu

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz.U. 1997 Nr 133 poz. 883 ze zm.)